

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA
ESCOLAR “EL BOSQUE DE LA LECTURA”
CURSO 2018-2019
COLEGIO PLATERO (Marbella)

ÍNDICE

- 1- INTRODUCCIÓN
- 2- SITUACIÓN DE PARTIDA
- 3- OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA
- 4- OBJETIVOS POR CICLO
- 5- TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN DE BIBLIOTECA.
- 6- SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA.
- 7- ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN
- 8- POLÍTICA DOCUMENTAL. Acciones sobre secciones documentales de aula
- 9- CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA: Actividades de carácter general.
- 10- EVALUACIÓN

1. INTRODUCCIÓN

La biblioteca escolar de nuestro centro pretende ser un espacio educativo que alberga una colección organizada de todos aquellos materiales informativos que necesita el Centro para desarrollar su tarea docente. Debe constituir, además, un lugar favorable al estudio, a la investigación, a la autoformación y a la lectura.

La biblioteca escolar así concebida debe estar plenamente integrada en el proceso pedagógico del centro. Su utilización favorece la autonomía y la responsabilidad de los alumnos en su aprendizaje y es el marco idóneo para la formación de los escolares en el uso de las diversas fuentes de información y para fomentar la lectura como medio de entretenimiento y ocio.

La biblioteca debe reunir todos los materiales informativos del centro. No obstante, la falta de espacio o el acuerdo sobre otros criterios de ubicación pueden obligar en algunos casos a distribuir determinados fondos en diferentes lugares del colegio (PT, Inglés, Música...).

2. SITUACIÓN DE PARTIDA

La biblioteca se encuentra en la planta baja del edificio principal, en un lugar de fácil acceso. Dentro del aula de biblioteca existe un espacio, ocupado por sofás, donde los niños y niñas pueden leer de una manera cómoda y relajada.

El mobiliario está en buen estado. Las estanterías son abiertas, lo que permite que el alumno acceda con facilidad a los fondos.

Los fondos están ordenados de acuerdo con la CDU, aunque más simplificada. Los libros destinados a la lectura se han clasificado por edades y están señalizados con colores. Se han colocado en las zonas más bajas de las estanterías para que su acceso sea fácil para los alumnos. Los libros para el primer ciclo están ubicados aparte y por colecciones, para que sea más fácil su orden. La biblioteca está organizada según el sistema Abies.

3. OBJETIVOS GENERALES

a) Dotar a la biblioteca de forma permanente de los recursos necesarios para su funcionamiento.

b) Equilibrar los fondos contando con todo tipo de materiales.

c) Contar con espacio suficiente para que los alumnos lean y trabajen en las mejores condiciones diversificando los espacios (lectura relajada, estudio...).

d) Señalar la biblioteca de forma atractiva y comprensible para los alumnos, permitiéndoles así un uso autónomo de la misma.

e) Garantizar la disponibilidad de los documentos, difundiendo los fondos.

f) Ampliar las posibilidades de uso pedagógico de la biblioteca escolar.

g) Habituarse a toda la comunidad educativa a la utilización de las bibliotecas con finalidades recreativas, informativas y de educación permanente.

h) Promover actividades propias de la biblioteca.

i) Conseguir que la biblioteca sea un lugar de libertad que dé respuesta a los gustos e intereses de los alumnos.

j) Crear y fomentar en los niños el hábito de leer y de aprender.

4. OBJETIVOS POR CICLOS EDUCATIVOS

Primer Ciclo

- Iniciar la relación del niño con la biblioteca.

- Despertar el gusto por la lectura.
- Desarrollar la imaginación y creatividad a través de los recursos que ofrece la biblioteca.
- Iniciar en el uso y comportamiento en la biblioteca.
- Usar nuestro espacio para hacer una hora semanal de lectura colectiva.

Segundo Ciclo

- Profundizar en la relación del niño con la biblioteca como un lugar mágico que permite saciar su curiosidad.
- Iniciar a los niños en el método de organización de la biblioteca.
- Manejar autónomamente los recursos de la biblioteca.
- Respetar el clima de silencio que debe imperar en la biblioteca.
- Buscar, clasificar y aprovechar los recursos bibliotecarios para ampliar los conocimientos adquiridos en el aula.
- Usar nuestro espacio para hacer una hora semanal de lectura colectiva.

Tercer Ciclo

- Buscar, clasificar y aprovechar los recursos bibliotecarios para ampliar los conocimientos adquiridos en el aula.
- Incrementar el interés y el gusto por la literatura como expresión de conocimiento y cultura.
- mDespertar la necesidad de elaborar las propias creaciones.
- Ayudar en las labores bibliotecarias: colocación de ejemplares, guía del alumnado más pequeño, colocación de tejuelos, etc.
- Usar nuestro espacio para hacer una hora semanal de lectura colectiva.

5. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS

Durante el actual curso escolar se llevarán a cabo por parte de los encargados de biblioteca las siguientes:

- Colocación en las estanterías y registro, en su caso, de los fondos donados a la biblioteca.
- Adquisición de fondos de acuerdo con las sugerencias de los maestros y alumnos del centro. Registro de los mismos.
- Expurgo riguroso para ubicar los nuevos fondos.
- Promocionar al alumnado de curso.
- Dar de alta a los nuevos alumnos y confeccionar su carné de lector.

- Decoración de la biblioteca, dentro de las posibilidades del espacio existente.
- Mantenimiento del blog y la página de Pinterest.
- Formación del alumnado en el buen uso de la biblioteca.
- Formación al alumnado voluntario de sexto como ayudantes de bibliotecarios, echando una mano a los más pequeños en las horas de los recreos.
- Fomento del hábito lector

6. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

PRÉSTAMO

La biblioteca permanecerá abierta durante todo el horario lectivo (9 a 14 horas). Durante el horario de clases, las distintas aulas podrán hacer uso de ella conforme al horario establecido a tal fin.

El servicio de préstamo y devolución de libros por parte de los alumnos se realizará en el tiempo de recreo (12 a 12,30). En este periodo, los niños y niñas que lo deseen pueden asistir a la biblioteca para leer o realizar actividades de estudio. Algún miembro del equipo de biblioteca se encargará de su buen funcionamiento.

LECTURA COLECTIVA

Los tutores y tutoras utilizarán el servicio de bloques de libros para la lectura colectiva de todo su grupo. Dejarán constancia escrita del título que están leyendo. El resto de libros de la biblioteca no podrán ser usados en ese horario para evitar desorden.

Durante la utilización de la biblioteca por parte de los distintos grupos, serán los tutores los responsables de que la biblioteca quede perfectamente ordenada al finalizar la sesión de trabajo. En Primer Ciclo los tutores podrán dejar los libros utilizados en la mesa del coordinador para que sea éste quien los devuelva a sus estanterías.

OTROS RECURSOS

La biblioteca dispone de una sección de juegos educativos y juegos de mesa para libre uso del alumnado durante las horas de recreo. El ajedrez podrá utilizarse dentro de la biblioteca y el resto en el aula verde, a excepción de los días de lluvia que la biblioteca permanece cerrada.

7. ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN. RECURSOS

El equipo de biblioteca transmite sus actuaciones a través de distintos medios:

- Notas informativas
- Dar información directa en los claustros.
- Blog de la biblioteca.
- Carteles informativos en los pasillos.
- Estadísticas.
- Información al equipo directivo de las actividades a realizar.

Personal

Los responsables son los encargados de las tareas técnico organizativas y la elaboración de actividades propias de la biblioteca. Propondrán, igualmente, actividades que fomenten el uso de la lectura y colaborarán en todas aquellas que se realicen para las distintas conmemoraciones que se celebran en el centro.

El apoyo del Equipo directivo es fundamental para el buen funcionamiento de la biblioteca escolar, estableciendo una partida presupuestaria anual para su buen funcionamiento y haciendo posible la puesta en práctica de acciones de dinamización y animación a la lectura.

Todo el Claustro de Profesores puede colaborar en la buena marcha de la biblioteca escolar proponiendo actividades, favoreciendo la utilización de la misma por parte de sus alumnos, asesorando en la adquisición de nuevos fondos y alentando y motivando la participación del alumnado en las actividades culturales de la biblioteca. El coordinador elegirá un equipo de apoyo que ayudará en la realización de las siguientes tareas: manejo del programa ABIES, organización de los libros, catalogación, préstamos y devoluciones, etc.

En cuanto a los alumnos, se ha puesto en marcha un equipo de apoyo durante los recreos. Alumnado voluntario de sexto de primaria se encarga de orientar a los más pequeños en la búsqueda de los libros apropiados para su edad y colaboran en la ordenación de las estanterías.

Económicos

Los establecidos en la partida presupuestaria anual aprobada por el Consejo Escolar del Centro.

8. POLÍTICA DOCUMENTAL

El conjunto de materiales y recursos documentales reunidos en la biblioteca debe responder a estos requisitos:

- . Adecuación a los alumnos.
- . Variedad. No debe limitarse a libros u otros materiales impresos sino que ha de incorporar documentos audiovisuales y electrónicos que respondan a las necesidades informativas, formativas y de ocio de sus usuarios. En cuanto a su contenido debe contar con amplia diversidad de recursos.
- . Equilibrio. Entre obras de ficción y obras de información.
- . Actualización. Es necesario incorporar periódicamente nuevos documentos y también realizar un expurgo de los ya existentes.
- . Adaptación al currículo. En este sentido es importante que la colección contemple todas las áreas curriculares y temas transversales.
- . Atención a la diversidad. Debe ofrecer materiales adecuados para atender las necesidades educativas especiales.

La compra de material de ficción se hará teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- **Niños de 6 a 8 años.** Sus intereses giran alrededor de cuentos y mundos mágicos así como alrededor de uno mismo. Van siendo progresivamente realistas (oficios, cómo y porqué de las cosas). Disfrutan con cuentos de animales, fantásticos...
- **Niños de 9 a 12 años.** Se interesan por las exploraciones y aventuras en la naturaleza, deporte y ciencia. Les gustan los cuentos, relatos de héroes y ciencia-ficción.

9. ACTIVIDADES Y PROPUESTAS DE FOMENTO DE LA LECTURA

DESDE LA BIBLIOTECA

Primer trimestre

- Poner en marcha la “Mochila Viajera”
- Concurso de cuentos que fomenten los valores propios de la Navidad (paz, amor, amistad...).
- Poner en marcha el Plan Lector. “El lectómetro”.
- Realización de carnets perdidos y lectores nuevos.
- Formación de nuevos lectores de primero.

- Formación de ayudantes de sexto.
- Visitas grupales a la biblioteca del centro.
- Celebración día de las bibliotecas escolares.

Segundo trimestre

- Taller de marca páginas. Variedad de modelos
- Colaborar en alguna actividad con organizaciones del barrio, como el Centro de Mayores.
- Acoger a nuevos lectores mediante búsquedas de tesoros, que finalizan en la biblioteca.

Tercer trimestre

- Semana del libro. Concurso de recitado de poesía y narración.
- Cuentacuentos. Cuentos del mundo (semana intercultural).

Todo el curso

- Montar una sección de novedades.
- Colgar en el corcho de entrada informaciones varias.
- Colgar en el corcho estadísticas periódicamente.
- Entregar diplomas a los más lectores de cada clase.
- Recogida de sugerencia de libros

B) PROPUESTAS A LAS CLASES

- . Seguir ampliando nuestros bloques de libros para la lectura colectiva.
- . Presentación en clase de libros leídos por los alumnos.
- . Seleccionar los mejores trabajos de composición y organizar carpetas para que los demás alumnos puedan leer en la biblioteca escolar.
- . Formar bibliotecas de aula con libros aportados por los alumnos.
- . Elaborar actividades de animación lectora durante todo el curso.
- . Usar el marcapáginas elaborado para los libros en préstamo de la biblioteca del centro.

10. AUTOEVALUACIÓN

Se llevará a cabo al finalizar el curso escolar siguiendo las instrucciones de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa y de acuerdo a los puntos que componen el presente Proyecto.